

**WYMOGI EDYTORSKIE
ZŁOŻENIA W WYDAWNICTWIE AJD MATERIAŁU DO DRUKU
(artykuły do ZN, monografie)**

**Materiał musi być przygotowany w programie WORD dla WINDOWS i zapisany
w pliku z rozszerzeniem .DOC lub .DOCX (np. Reforma.doc)**

**MAKSYMALNA OBJĘTOŚĆ OPRACOWANIA NIE MOŻE PRZEKRACZAĆ
41 TYS. ZNAKÓW ZE SPACJAMI**

Format strony: A4; marginesy: górny i dolny 4,5 cm, prawy i lewy 4,2 cm.

Imię i nazwisko (Times New Roman, 11 p.) (np. Jan Kowalski)

Nazwa Jednostki (Times New Roman, 10 p.) (np. Akademia im. Jana Długosza w Częstochowie)

TYTUŁ 16 p. + bold

Podtytuły 1 stopnia – Times New Roman 14 p. bold (format liczb 1, 2, 3...)

Podtytuły 2 stopnia – Times New Roman 12 p. bold

Tekst podstawowy – Times New Roman 11 p. Odstępy między wierszami pojedyncze.

Literatura – Times New Roman 14 p. bold

treść – Times New Roman 11 p.

1. autor, autorzy

2. tytuł pracy (kursywą)

w przypadku tomu zbiorowego – [w:] tytuł tomu (kursywą), jego ewentualny numer, nazwisko redaktora (poprzedzone skrótem red.)

w przypadku czasopisma – jego tytuł (w cudzysłowie), rok i numer

3. wydawnictwo

4. miejsce i rok wydania

5. strony.

Przykład:

Literatura

[1] Adamczyk J., *Spoleczna odpowiedzialność przedsiębiorstw. Teoria i praktyka*, PWE, Warszawa 2009, s. 40–50.

[2] Adamowicz M., *Koncepcja trwałego i zrównoważonego rozwoju wobec wsi i rolnictwa*, [w:] *Zrównoważony i trwały rozwój wsi i rolnictwa*, red. M. Adamowicz, Wyd. SGGW, Warszawa 2006, s. 25–30.

[3] Grabałowski W., *Bank jako instytucja zaufania publicznego*, „Pragmata Tes Oikonomias. Zeszyty Naukowe Instytutu Zarządzania i Marketingu Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie”, z. 1, red. W. Ostasiewicz, M. Kulesza, Wydawnictwo Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie, Częstochowa 2006, s. 20–30.

[4] Sztandyrger J., *Zaufanie i kapitał społeczny a wzrost gospodarczy. Wyniki badań ekonometrycznych*, „Prakseologia” 2003, nr 143, s. 30–40.

Przypisy (odsylające do literatury) w tekście głównym proszę ujmować w nawias kwadratowy, np.:

Psychospołeczny mechanizm tworzenia się destrukcyjnych baniek spekulacyjnych, sytuacji kryzysowych, nadmiernego poziomu zaufania do rynku i racjonalności zachowań innych ludzi, przedstawiają w najnowszej książce noblista George A. Akerlof i Robert J. Shiller (por. [8]).

Streszczenie (w przypadku artykułów w jęz. angielskim – polskie)

(treść – Times New Roman 11 p., tytuł – Times New Roman 14 p. bold)

Tabele

- numer tabeli, tytuł tabeli (nad tabelą), Times New Roman 9 p.
- czcionka wewnątrz tabeli – Times New Roman 9 p.
- źródło (pod tabelą) – Times New Roman 9 p.

Uwaga! Tabele przy pionowej orientacji strony nie mogą przekraczać szerokości 125 mm, a przy poziomej – 180 mm! Proszę nie używać enterów do tworzenia kolejnych wierszy tabeli.

W tabeli nie pozostawia się pustych rubryk:

- pauza (—) – zjawisko nie występuje;
- zero (0) – zjawisko istnieje, jednakże w ilościach mniejszych od liczb, które mogą być wyrażone uwidoczniowymi w tabeli znakami cyfrowymi;
- kropka (.) – zupełny brak informacji lub brak informacji wiarygodnych;
- znak x – wypełnienie rubryki ze względu na układ tabeli jest niemożliwe lub niecelowe;
- „w tym” – oznacza, że nie podaje się wszystkich składników sumy.

Np.

Tabela 1. Całkowita emisja metali z obszaru Polski według rodzajów działalności

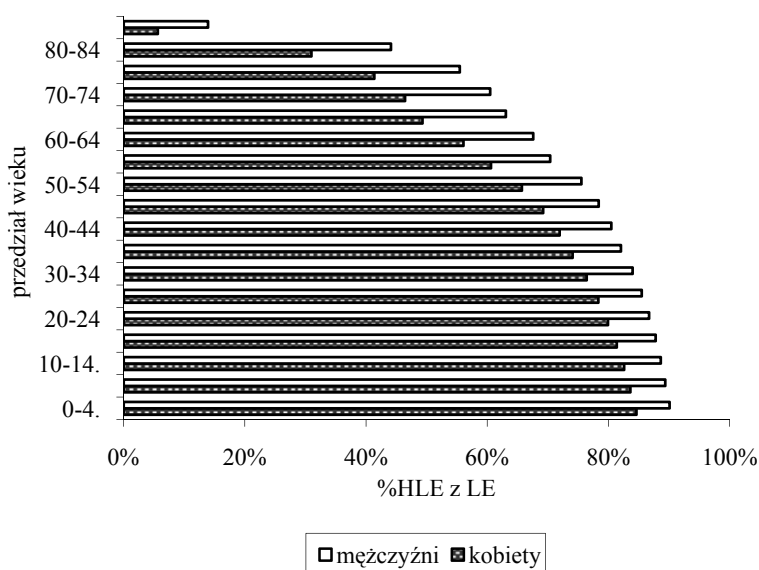
Ogółem	Cd	Pb	Cu	Zn	Ni
	tony				
	66,1	555,0	390,9	2345,1	295,8
Elektrociepłownie, elektrownie, ciepłownie	1,9	19,9	12,8	59,2	72,2
Elektrownie, kotłownie lokalne, indywidualne źródła emisji	83,6	322,8	143,5	498,3	541,9

Źródło: badania własne.

Wykresy

- Wykresy proszę dostarczyć w postaci gotowego pliku graficznego lub w pliku programu Excel.
- Czcionka na wykresie – Times New Roman 9 p.
- Tytuł i numer wykresu – Times New Roman 9 p. – umieszczony pod wykresem.
- Wielkość jak w przypadku tabel.

Np.



Wykres 4. Procentowy udział HLE w LE mężczyzn i kobiet

Źródło: opracowanie własne [1, 7].

Materiał ilustracyjny

Materiał ilustracyjny powinien być zapisany w pliku z rozszerzeniem .jpg, .bmp lub .tif.

Rozmiar rysunku nie może przekraczać granic pola zadruku – jak w przypadku tabel, dopuszczalny rozmiar to 125 mm × 180 mm.

Nie zaleca się wykonywania rysunków i schematów za pomocą autokształtów – w przypadku takiej konieczności konieczne jest dostosowanie rozmiaru rysunku do pola zadruku (rozmiar rysunku nie większy niż 125 mm × 180 mm).

Podpis umieszczony pod rysunkiem – Times New Roman 9 p.

Np.



Rys. 2. Miernik kapitału ludzkiego według województw w 2006 r.

Wzory

Wszystkie wzory (występujące w tekście ciągłym i wystawione – tzn. występujące w osobnym wersie) mają być dostosowane wielkością do tekstu głównego (**główny stopień pisma wzoru ma wynosić 11 p., czcionka Times New Roman**). Powinny być wykonane w edytorze równań programu Word do wersji 2007. W przypadku korzystania z wersji Word 2007 i nowszej wzory mają być wykonane w programie MathType z **bezwzględnym przestrzeganiem podanych zaleceń dotyczących kroju i stopnia pisma!** Uwarunkowane jest to faktem, że Word 2007 nie daje możliwości zmiany kroju pisma we wzorach.

Wzory wystawione powinny być numerowane, np.

$$m^t = \frac{1}{N} \sum_i s_i^t \quad (2)$$